

## Schoolraad Via-basisscholen 1/10/24 (in St Jozef)

	aanwezig		aanwezig
Frederic Thoon (OR Immac)		Nathalie Vanderwegen (OR St Jozef)	
Jan Bartels (OR Immac)	X	Ann Bastiaens (OR St Jozef, voorzitter)	X
Toon Reynders (OR Immac)	X	Lies Stockmans (OLV)	
Ann Decatte (lkr Immac)	X	Ann Crabbé (lkr KS St Jozef)	
Ellen Ladangh (lkr Immac)	X	Kathleen Casseau (OR Toermalijn)	X
Sigrid Vanden Bempt (directie Immac)	X	Evy Matthijs (lkr KS Toermalijn)	
Tine Hamels (OR OLV)		Marie Jamart (directie StJozef+ Toermalijn)	X
Céline Fraiture (OR OLV)	V	Tom Sevenants (algemeen directeur Via)	X
Inge Reynaerts (lkr OLV)			
Geertrui Placlet (lkr OLV)	X	Nelly Hias (algemeen directeur basisonderwijs St-Paulus)	
Hilde Nassen (lkr OLV)	X	Martine Casseau (lokale gemeenschap)	
Ilse Doucet (directie OLV)	X	Tine Vanclooster (lokale gemeenschap)	
Rudi Vanderstukken (lokale gemeenschap)		Lut Delvaux (lokale gemeenschap)	
Nicole Jordens (lokale gemeenschap)	X	Ine Marck (OR OLV ad interim)	
Liliane Ons (lokale gemeenschap)	X		

V= verontschuldigd

### 1. Informatie leerlingenaantallen, kort verslag inschrijvingen

Situering: Aantallen op 1 september 2024					
	kleuters	lagere	Anderstalige nieuwkomers= ATN	Gewezen anderstalige nieuwkomers= GAN	Oekraïens decreet
IMMAC	154 (+13)	279 (=)	1	3	
OLV	134 (-12)	275 (+2)	3	0	1
SINT-JOZEF + TOERMALIJN	120 (-12) 55 (=)	275 (-2) 81 (-10)	7	3	7
Deze uren zijn nog niet volledig ingevuld!					
OLV: kunnen ook rekenen op een gepensioneerde lkr die dit volledig vrijwillig op zich neemt.					
Conclusie:					

### 2. Opvolging schoolreglement

Situering: Zijn er belangrijke wijzigingen?
Geen wijzigingen in het schoolreglement.
Conclusie/ beslissing:

### 3. Overleg over bepaalde infrastructuurwerken:

Situering: <b>Stand van zaken</b>
Bespreking: De directeur infrastructuur is in alle scholen langs geweest en heeft alles opgelijst qua urgentie . School moet eerst terug financieel gezond genoeg zijn vooraleer er opnieuw grote werken kunnen uitgevoerd worden, dus gaat nog even op zich laten wachten.  <i>De Toermalijn:</i> Er komt een nieuw toegangspoortje aan de Hannuitsesteenweg, ter hoogte waar nu de muur doorloopt tot aan de burens. Dit zal in verbinding staan met de tuin achteraan, zodat er makkelijker toegang is met bv grasmachine, ... Dossier is in behandeling.  <i>OLV:</i> <b>KS:</b> Dit is een zeer oud gebouw, veel last van vocht: Er moet steeds goed verlucht worden. Werken aan de muur van het 'Kabouterpoortje': Eerst moet uitgezocht worden van wie die muur echt eigendom is.  <i>Immac:</i> Vloer turnzaal: Opstijgend vocht! Dit moet nog uitgezocht worden wie voor de kosten moet opdraaien (deel verzekering/ deel school?)
Conclusie/ beslissing:

### 4. Overleg over het welzijns- en veiligheidsbeleid van de school

Situering: Zijn er wijzigingen?
Bespreking: Geen wijzigingen
Conclusie/ beslissing:

### 5. Informatie over de eventuele veranderingen (tov) juni van lijstijden, uren, leraren en punten

Situering: Zijn er wijzigingen?
Bespreking: Zie ook punt 1  <u>Lerarenplatform:</u> Werking werd besproken. Elke school binnen het schoolbestuur kreeg iemand toegewezen: Maar deze personen zijn grotendeels al ergens anders aan het werk, of de uren werden nog niet volledig ingevuld...  <u>Inschrijvingsperiode:</u> Hier werd een wijziging in voorzien doordat er bij de vorige inschrijvingsperiode veel was fout gelopen. Periode: van 25/02 tot 18/03/2025 voor iedereen: Geen aparte periode meer voor broers en zussen/kinderen van personeel, maar deze krijgen wel nog steeds voorrang! Het resultaat wordt bekendgemaakt op 25/04/2025.
Conclusie/ beslissing:

## 6. Overleg en toelichting over de samenwerking en werking van en met het CLB

Situering:
Bespreking: Alle scholen zaten ondertussen samen met hun ankerpersoon van het CLB. De jaarlijkse samenwerkingsafspraken werden overlopen en aangepast. CLB zit ook met een groot personeelstekort: Ze kregen 2 extra scholen toegewezen. Dit wil zeggen: Meer dossiers voor minder medewerkers!  Dit geldt ook voor het DAT (revalidatiecentrum): Veel meer aanvragen voor hetzelfde aantal medewerkers.
Conclusie/ beslissing: Dit is een algemeen probleem, niet alleen in Tienen

## 7. Varia

Situering: 10% extra aangerekend bij uitstappen: Vraag vanuit de ouders.
Bespreking: Tom Sevenants gaf besluit van het schoolbestuur.  Dit werd vorig jaar al bij de 1 <sup>e</sup> schoolraad besproken en toegelicht: De schoolraad besliste toen dat dit niet moest gecommuniceerd worden naar de ouders toe. Nu zijn de meningen hierover verdeeld: Waarom dit niet transparant communiceren om misverstanden te vermijden: Dit is niet de bedoeling om winst te maken, maar om een reservefonds aan te leggen (bv ivm onbetaalde facturen, minder lln dan voorzien op een bus terwijl de prijs hetzelfde blijft, ...). Is dit niet onfair tov ouders die wel betalen ondanks het ook voor hen financieel zwaar is? Alternatief: Meer transparantie hieromtrent. Na de uitstap pas de prijs bepalen en ouders op voorhand een richtprijs meedelen. ....
Conclusie/ beslissing: Dit is materie voor op het schoolbestuur. Marie legt dit voor bij het schoolbestuur en dit wordt op de volgende schoolraad opnieuw besproken.

Situering: Volgend jaar komt er een nieuwe schoolraad: Timing, procedure
Bespreking: Vanaf maart moet er een nieuwe samenstelling gevormd worden voor de schoolraad. Dit gebeurt via verkiezingen binnen de scholen. In april zal de nieuwe schoolraad voorgesteld worden op een extra vergadering. Per geleding moeten er 2 personen verkozen worden. Dit wil zeggen: Per school 2 leerkrachten, 2 leden van de ouderraad, 2 lokale gemeenschap en de directeur (In totaal 7 personen per school). Voor de Toermalijn een uitzondering aangezien dit maar een kleine school is: 1 per geleding ( 1 leerkracht, 1 lid van de ouderraad en 1 persoon die de lokale gemeenschap vertegenwoordigd) Tegen 18/02/2025 worden de nieuwe kandidaten aangebracht.
Conclusie/ beslissing: Installatievergadering op maandag 28/04/2025 om 19U45 op Sint-Jozef. Dit met zowel de oude als nieuwe leden.

Situering: Oproep van de ouderraad OLV om de krachten van alle ouderraden te bundelen
Bespreking: Nu werd de infoavond ivm sociale media uiteindelijk enkel door OR Sint-Jozef georganiseerd. Dit zou fijner zijn moesten alle ouderraden van de 3 scholen voor zo'n activiteiten samenwerken: Organisatie en kosten kunnen gedeeld worden + groter bereik.
Conclusie/ beslissing: Volgende schoolraad wordt dit opnieuw opgenomen. Is dit iets wat bij de ouderraden bekeken moet worden of op de schoolraad?

Situering: Nelly Hias is op pensioen
Bespreking: Frederik Verhelst is nu algemeen directeur. Door de wijziging van datum kon hij nu niet deelnemen aan deze schoolraad. De volgende vergadering zal hij aanwezig zijn.
Conclusie/ beslissing: Toevoegen aan de mailing!

Situering: Whatsapp community ouderraad OLV
Bespreking: De ouderraad maakte een whatsapp community aan, waarin verschillende groepen gevormd worden (bv helpende handen, schoolfeest, ...) Zo kunnen alle ouders zich voor een bepaalde groep opgeven en krijgen ze de juiste info langs deze weg. Ze kunnen ook de andere groepen volgen als ze dat willen en zo eventueel ook daaraan deelnemen als ze interesse hebben.
Conclusie/ beslissing: Interessant voor de andere ouderraden. Meer info eventueel te bekomen via OUR OLV

**Extra mededelingen:**

**19/10: Spaghetti avond op de Immac van 17u tot 21u (inschrijven via [www.ouderraadimmac.be](http://www.ouderraadimmac.be))**

**6/12: Quiz OLV**

**1/02: Quiz Sint-Jozef (eetzaal Secundair)**

**Nieuwe leden opnemen in de mailinglijst:**

[Toon.reynders@gmail.com](mailto:Toon.reynders@gmail.com)

[Geertrui.placlet@vatienen.be](mailto:Geertrui.placlet@vatienen.be)

**Frederik Verhelst (nieuwe algemeen directeur)**

**Volgende schoolraad: dinsdag 18/2 in OLV om 19:45**

Verslaggever: Evy Matthijs (De Toermalijn)