



# OUDERRAAD IMMAC

## VERSLAG VERGADERING

18 maart 2024

**Aanwezig ouderraad:** Geert, Floris, Toon, Caroline, Marlene, Karen D, Iris, Sofie, Esther

### 1. Werkgroepen

#### a) Mobiliteit: (Geert en Floris)

\* De enquête rond verkeersveiligheid werd nog niet uitgestuurd wegens de recente wijziging van de verkeerssituatie.

Bij het moment van uitsturen moeten we er ook rekening mee houden dat het seizoen de antwoorden zal beïnvloeden. Met de komende lente verwachten we positievere resultaten dan in de winter. Daartegenover zal de veiligheid van de fietsstraten temeer naar voor komen.

TO DO Geert: enquête uitsturen na de paasvakantie  
(gekoppeld aan het koffiemoment: melden op het tv scherm)

\* Er blijven mensen fout parkeren voor het schoolgebouw, vooral bij het ophalen. Op de volgende vergadering gaan we hierover in overleg met Robbe.

#### b) Ouderparticipatie: (Karen, Sofie F, Karen, Esther)

Volgend vervolg gesprek gepland met de school in April.

#### c) Communicatie +ICT: (Toon en Sofie)

Geen verdere informatie

## d) Creatieve werkgroep: (Caroline)

Tekenfund:

- Er werd een herinnering gestuurd naar de juffen. Caroline volgt dit verder op.
- De ouderraad gaat niet meer elke leerling registreren.  
We sensibiliseren wel de juffen als we zien dat leerlingen niet geregistreerd zijn.
- Om de ouders helpen, zullen we het formulier van tekenfund in 3 talen opstellen.
- Na overleg kiezen we ook voor de 15% winstmarge.

Paasbrief:

Caroline zorgt voor de definitieve versie en bezorgt de kopieën aan het secretariaat.

## 2. Geplande activiteiten

27/03/24: grootouderfeest

- [Werklijst](#) is reeds ingevuld

15/04/24: Koffiemoment:

- Wie vrij is om te helpen kan de [werklijst](#) nog verder aanvullen
- Vermelding van de enquête op de tv

05/05/24: Immac run en EHBO:

- [Werklijst](#):
- Het inschrijvingsformulier voor de lopers wordt op de site van de ouderraad gezet.
- Sponsoring van Bebat en Carrefour is in orde.
- We hebben 3 à 4 gemachtigde opzichters nodig.
- Vorig jaar hadden we wafels en chips voorzien, maar daar was nog veel van over.
- Prijs: bon = €1, drank = 2 bonnen, ...
  
- Esther volgt de communicatie met de verantwoordelijke van het Rode Kruis verder op, i.v.m. onze vraag of er 2 sessies mogelijk zijn.
- De flyer staat klaar om uit te sturen voor de paasvakantie.
- Prijs: €10 voor een sessie van 2 uur

25/05/24: Schoolfeest

- [Werklijst](#):
- Rolverdeling aan de bar: vooraf duidelijke afspraken over de taken
- Duidelijke communicatie van de school wat hun verwachtingen zijn zodat we een goeie werklijst kunnen maken.

17/06/24: verdeling van de aankopen van Tekenfund.

19/10/24: Spaghettislag

We gaan verder aan de slag met de organisatie

Wafels:

Wegens de datum van de spaghetti's zal de verkoop van de wafeltjes moeten uitwijken naar een latere datum.

Idee: uitdelen voor de krokusvakantie ( voor 1 maart) of paasvakantie (voor 5 april)

→ verder overleg met Robbe nodig.

### 3. Varia

Financiële kant:

TO DO: Floris en Toon gaan samen zitten met Sint Paulus om alles in orde brengen.